

Финансовое управление

П Р И К А З

19.11.2020 № 77 -д

г. Волоколамск

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Волоколамского городского округа субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

В соответствии с подпунктом "и" пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Волоколамского городского округа Московской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг;

Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Волоколамского городского округа Московской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из бюджета Волоколамского городского округа Московской области юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - соглашения) формируются в соответствии с Типовыми формами, указанными в пункте 1 настоящего приказа, начиная с соглашений на 2021 год.

3. Настоящий приказ разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Н.М. Дмитриева

Утверждена
приказом Финансового управления
администрации Волоколамского
городского округа
от 19.11.2020 N 77-д

Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Волоколамского городского округа Московской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

"__" _____ 20__ . N _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____,
(наименование главного распорядителя средств бюджета Волоколамского городского округа Московской области)

в лице _____
(наименование должности лица, представляющего главного распорядителя средств бюджета Волоколамского городского округа Московской области)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество)

основании _____,
(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа или иного документа)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета Волоколамского городского округа", с одной стороны и

(наименование юридического лица, фамилия имя,

отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

в лице _____
(наименование должности лица, представляющего получателя субсидии)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество)

основании _____,
(устав или иной документ, подтверждающий полномочия представителя получателя субсидии)

именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Волоколамского городского округа, утвержденного постановлением главы Волоколамского городского округа)

от _____ N _____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Волоколамского городского округа Московской области в 20__ году/20__ - 20__ годах субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с _____ (далее - Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) муниципальной программы (национального проекта):

1.1.2.1. _____;

1.1.2.2. _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю
(наименование главного распорядителя)

средств бюджета Волоколамского городского округа Московской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении _____
(Получателем)

в _____;
(орган местного самоуправления)

3.1.1.1. в срок до "___" _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее ___ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.1.2. в срок до "___" _____ 20__ г. иных документов, в том числе:

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____ ;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. _____ ;

3.1.2.2. _____ .

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет _____ ,
(наименование кредитной организации)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ документов
(наименование органа, в котором открыт счет)

для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____ :
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.2.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2.2.3. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления

_____ В _____
(Получателем) (орган местного самоуправления)

следующих документов:

3.2.2.3.1. _____ ;

3.2.2.3.2. _____ .

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(орган местного самоуправления)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем)
документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от _____ ;
(Получателя)

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год по форме, установленной бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. показатели результативности в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. иные показатели:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии с _____ (орган местного самоуправления) пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения на основании:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения _____ на основании: _____ (орган местного самоуправления)

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения. _____ (орган местного самоуправления)

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.8. в случае установления _____ (орган местного самоуправления)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____

(орган местного самоуправления)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении N___ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ в праве:

(орган местного самоуправления)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных _____ в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего

(Получателем)

Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней со дня получения от _____

(Получателя)

следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

_____ (орган местного самоуправления)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять _____ документы,
(орган местного самоуправления),

в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. представить _____ в срок до
(орган местного самоуправления)

_____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять _____ на утверждение:
(орган местного самоуправления)

4.3.3.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. утверждать с направлением копии _____ :
(орган местного самоуправления)

4.3.4.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. открыть в срок до _____ лицевой счет
(дата)

В _____ ;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях;

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.10. представлять _____ :
(орган местного самоуправления)

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ ;
(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего _____ дня, _____ следующего _____ за _____ отчетным _____ ;
(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты:

4.3.10.3.1. _____ ;

4.3.10.3.2. _____ ;

4.3.11. направлять по запросу _____
(орган местного самоуправления)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от _____
(орган местного самоуправления)

требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. возвращать в местный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____ решения о применении к _____
(орган местного самоуправления)

Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____ в уведомлении _____
(орган местного самоуправления)

о применении штрафных санкций;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Волоколамского городского округа Московской области в случае отсутствия решения _____

_____ (орган местного самоуправления)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до " __ " _____ 20__ г.;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых _____ в соответствии с настоящим

(орган местного самоуправления)

Соглашением;

4.3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.3.16.1. _____;

4.3.16.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять _____ предложения о
(орган местного самоуправления)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____ в целях получения
(орган местного самоуправления)
разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, _____ в _____ случае _____ принятия

_____ (орган местного самоуправления)

соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением N __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. путем использования _____;
именование информационной системы

7.6.3. _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.2. бумажного документа в _____ экземплярах, по
(двух, трех)

одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (организации)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (организации) ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (организации)	Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (получателя)
<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (подпись) (ФИО)	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (подпись) (ФИО)

1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	Наименован ие проекта (мероприяти я) 1					- до " __ " _____ 20__ г.				
						- до " __ " _____ 20__ г.				
						Итого по КБК				
								- до " __ " _____ 20__ г.		
								- до " __ " _____ 20__ г.		
								Итого по КБК		
								Итого по проекту (мероприятию)		
2	Наименован ие проекта (мероприяти я) 2					- до " __ " _____ 20__ г.				
						- до " __ " _____ 20__ г.				
						Итого по КБК				
								- до " __ " _____ 20__ г.		
								- до " __ " _____ 20__ г.		
								Итого по КБК		
								Итого по проекту (мероприятию)		
						Всего				

Приложение N 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из бюджета
Волоколамского городского округа Московской
области субсидии юридическому лицу (за
исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров,
работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в
связи с производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих продуктов, произведенных из
выращенного на территории Российской
Федерации винограда), выполнением работ,
оказанием услуг, утвержденной приказом
Финансового управления администрации
Волоколамского городского округа
от _____ 2020 N _____

Приложение N ____ к соглашению
от " __ " _____ 20__ г N _____

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

N п/ п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) муниципальной программы (национального проекта)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланиро вано достижен ие показател я
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 4
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из бюджета
Волоколамского городского округа Московской
области субсидии юридическому лицу (за
исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ,
услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих продуктов, произведенных из
выращенного на территории Российской
Федерации винограда), выполнением работ,
оказанием услуг, утвержденной приказом
Финансового управления Волоколамского
городского округа
от _____ 2020 N _____

Приложение N _____ к соглашению
от "___" _____ 20__ г. N _____

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на "___" _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строк и	Код направлени я расходован ия Субсидии	Сумма	
			Отчетн ый период	нарастающ им итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х		

подлежащий возврату в бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе: из бюджета Волоколамского городского округа	210	x		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		

из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в бюджет Волоколамского городского округа, всего:	400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 5

к Типовой форме соглашения(договора) о предоставлении из бюджета Волоколамского городского округа Московской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Финансового управления Волоколамского городского округа от _____ 2020 N _____

Приложение N _____ к соглашению
от " ____ " _____ 20 ____ г. N _____

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) муниципальной программы (национального проекта)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя и (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб)		Корректирующие коэффициенты	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) (ФИО)

_____ (телефон)

Приложение N 6
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из бюджета
Волоколамского городского округа Московской
области субсидии юридическому лицу (за
исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ,
услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих продуктов, произведенных из
выращенного на территории Российской
Федерации винограда), выполнением работ,
оказанием услуг, утвержденной приказом
Финансового управления Волоколамского
городского округа
от _____ 2020 N _____

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении из бюджета Волоколамского городского
округа Московской области субсидии юридическому лицу (за исключением
муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу -
производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в
связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов,
произведенных из выращенного на территории Российской Федерации
винограда),
выполнением работ, оказанием услуг
от "___" _____ 20__ г. N _____

Г.

(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

N _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета)
которому как получателю средств бюджета Волоколамского городского
округа Московской области доведены лимиты бюджетных обязательств на

предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем

_____ (орган местного самоуправления)

в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя органа местного самоуправления)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

_____ (наименование иного юридического лица)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от "___" _____ N _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова " _____ "

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

заменить словами " _____ " ;

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.2.2. пункт 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

" _____ " ;

1.2.3. пункт 1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

" _____ " ;

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____

(сумма прописью)

(код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей;

1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1.1:

1.4.1.1. слова "в срок до " __ " _____ 20__ г." заменить словами "в срок до " __ " _____ 20__ г.";

1.4.1.2. слова "не менее __ процентов" заменить словами "не менее __ процентов";

1.4.2. в пункте 3.1.1.2 слова "в срок до " __ " _____ 20__ г." заменить словами "в срок до " __ " _____ 20__ г.";

1.4.3. в пункте 3.2.1:

1.4.3.1. слова " _____ " (наименование органа, в котором открыт счет) заменить _____ " _____ " (наименование органа, в котором открыт счет) словами

1.4.3.2. слова "в _____ документов" (наименование органа, в котором открыт счет) заменить словами "в _____ документов";

1.4.4. в _____ пункте _____ 3.2.2 слова _____ (наименование органа, в котором открыт счет) заменить _____ " _____ " (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации) словами

1.4.5. в пункте 3.2.2.2 слова "приложении N __" заменить словами "приложении N __";

1.4.6. в пункте 3.2.2.3 слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "пунктах _____" заменить словами "пунктах __";

1.5.1.2. слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3:

1.5.2.1. слова "на _____ год" заменить словами "на _____ год";

1.5.2.2. слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении N __" заменить словами "приложении N __";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "приложении N __" заменить словами "приложении N __";

- 1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";
- 1.5.6. в пункте 4.1.9:
- 1.5.6.1. слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";
- 1.5.6.2. слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";
- 1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";
- 1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";
- 1.5.9. в пункте 4.2.2:
- 1.5.9.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";
- 1.5.9.2. слова "не позднее ___ рабочих дней" заменить словами "не позднее ___ рабочих дней";
- 1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня"
- 1.5.11. в пункте 4.3.2 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";
- 1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее ___ рабочих дней" заменить словами "не позднее ___ рабочих дней";
- 1.5.14. в пункте 4.3.4.1 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.15. в пункте 4.3.4.2 слова "не позднее ___ рабочих дней" заменить словами "не позднее ___ рабочих дней";
- 1.5.16. в пункте 4.3.5:
- 1.5.16.1. слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";
- 1.5.16.2. слова "счет в _____"
" заменить словами "счет _____ (наименование органа, в котором открыт счет)
в _____";
(наименование органа, в котором открыт счет)
- 1.5.17. в пункте 4.3.10.1:
- 1.5.17.1. слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.17.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____";
- 1.5.18. в пункте 4.3.10.2:
- 1.5.18.1. слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.18.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____";
- 1.5.19. в пункте 4.3.11 слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";
- 1.5.20. в пункте 4.3.13 слова "приложением N ___" заменить словами "приложением N ___";

- 1.5.21. в пункте 4.3.14:
 1.5.21.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";
 1.5.21.2. слова "до " __ " _____ 20__ г." заменить словами "до " __ " _____ 20__ г.";
- 1.5.22. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".
- 1.6. в разделе VII "Заключительные положения":
 1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложением N __" заменить словами "приложением N __".
- 1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:
- 1.7.1. _____;
 1.7.2. _____.
- 1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (орган местного самоуправления)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (орган местного самоуправления)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

1.9. приложение N __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением N __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение N __ согласно приложению N __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному экземпляру _____ (двух, трех)

для _____ каждой _____ из _____ Сторон;

5.2. _____ .

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (организации)	Сокращенное наименование _____ (получателя)
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

Утверждена
приказом Финансового управления
администрации Волоколамского
городского округа
от 19.11.2020 N 77-д

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Волоколамского городского округа
Московской области
субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу -
производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных
доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории
Российской Федерации,
выполнением работ, оказанием услуг

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

N _____
(номер соглашения (договора))

_____,
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета)
которому как получателю средств бюджета Волоколамского городского
округа Московской области доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, именуемый в дальнейшем

_____,
(орган местного самоуправления)

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя органа местного самоуправления)

действующего на основании

_____,
(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

И _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства
о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности)

_____ (наименование иного юридического лица)
далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской
Федерации

_____ (наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Волоколамского городского округа
Получателю)

утвержденными(ым) _____
(постановление главы Волоколамского городского округа)

от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее - Порядок предоставления
субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета Волоколамского городского округа Московской области в 20__
году/20__ - 20__ годах субсидии:

1.1.1. в целях возмещения _____ Получателя,
(затрат/недополученных доходов)
связанных с _____ (далее - Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов
(мероприятий);

1.1.2.1. _____;

1.1.2.2. _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных
обязательств, доведенными _____ как получателю
(орган местного самоуправления)
средств бюджета Волоколамского городского округа Московской области,
по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации
(далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения,
в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении _____
(Получателем)

в _____
(орган местного самоуправления)
документов, подтверждающих факт произведенных Получателем,
_____, на возмещение которых предоставляется
(затрат/недополученных доходов)

Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. _____;

3.2.2. _____.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется _____
(периодичность)

на счет Получателя, открытый в _____,
(наименование учреждения Центрального банка
Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем представления

_____ в _____
(орган местного самоуправления)

документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения;

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(орган местного самоуправления)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем)

документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2, _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ___ рабочих дней со дня их получения от _____;

(Получателя)

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. показатели результативности в приложении N __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. иные показатели:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии (органом местного самоуправления)

с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении N __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых _____

(Получателем) в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. документов, представленных _____ (Получателем)

по запросу _____ (органа местного самоуправления)

в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____.

4.1.7. в случае установления _____ или (орган местного самоуправления)

получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Волоколамского городского округа Московской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком

предоставления субсидии или _____ в соответствии с _____ (орган местного самоуправления) пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. _____ вправе: _____ (орган местного самоуправления)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных _____ в соответствии с _____ (Получателем)

пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления информации, _____ (Получателем)

содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа _____ (орган местного самоуправления)

муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять _____ документы,
(орган местного самоуправления),
установленные пунктом(ами) 3.1.2, _____ настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или _____ в соответствии с пунктом
(орган местного самоуправления)

4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.3. представлять _____:
(орган местного самоуправления)

4.3.3.1. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. иные отчеты:

4.3.3.2.1. _____;

4.3.3.2.2. _____;

4.3.4. направлять по запросу _____ документы
(орган местного самоуправления)
и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от _____
(орган местного самоуправления),
требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в бюджет Волоколамского городского округа Московской области средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N _____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(органом местного самоуправления)
решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с
пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный
_____ в уведомлении

(орган местного самоуправления)
о применении штрафных санкций;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых
_____ в соответствии с настоящим Соглашением;

(в орган местного самоуправления)

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления
субсидии, в том числе:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____ предложения о
(орган местного самоуправления)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае
установления необходимости изменения размера Субсидии с
приложением информации, содержащей финансово-экономическое
обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____ в целях получения
(орган местного самоуправления)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления
субсидии, в том числе:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих
обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или
ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему
Соглашению:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением N ___ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в _____ экземплярах, по одному
(двух, трех)
экземпляру для каждой из Сторон .

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (орган местного самоуправления)	Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (получатель)
Наименование _____ (орган местного самоуправления) ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (орган местного самоуправления)	Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (получатель)	
<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (подпись) (ФИО)	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (подпись) (ФИО)	

			здел	я						
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	Наименован ие проекта (мероприяти я) 1					- до " __ " _____ 20__ г.				
						- до " __ " _____ 20__ г.				
						Итого по КБК				
								- до " __ " _____ 20__ г.		
								- до " __ " _____ 20__ г.		
								Итого по КБК		
								Итого по проекту (мероприятию)		
2	Наименован ие проекта (мероприяти я) 2					- до " __ " _____ 20__ г.				
						- до " __ " _____ 20__ г.				
						Итого по КБК				
								- до " __ " _____ 20__ г.		
								- до " __ " _____ 20__ г.		
								Итого по КБК		
								Итого по проекту (мероприятию)		
						Всего				

Приложение N 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из бюджета
Волоколамского городского округа Московской
области субсидии юридическому лицу (за
исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров,
работ, услуг на возмещение затрат
(недополученных доходов) в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих продуктов, произведенных из
выращенного на территории Российской
Федерации винограда), выполнением работ,
оказанием услуг, утвержденной приказом
Финансового управления Волоколамского
городского округа
от _____ 2020 N _____

Приложение N ____ к соглашению
от " __ " _____ 20__ г. N _____

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

N п/п	Наименование показателя	Наименован ие проекта (мероприяти я) муниципаль ной программ (национальн ого проекта)	Единица измерения по ОКЕИ		Планово е значение показате ля	Срок, на который запланирова но достижение показателя
			Наименован ие	Код		
1	2	3	4	5	6	7

		проекта)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка
подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

" __ " _____ 20__ г.

Приложение N 4
 к Типовой форме соглашения
 (договора) о предоставлении из бюджета
 Волоколамского городского округа
 Московской области субсидии
 юридическому лицу (за исключением
 муниципального учреждения),
 индивидуальному предпринимателю,
 физическому лицу – производителю
 товаров, работ, услуг на возмещение затрат
 (недополученных доходов) в связи с
 производством (реализацией) товаров (за
 исключением подакцизных товаров, кроме
 автомобилей легковых и мотоциклов,
 винодельческих продуктов, произведенных
 из выращенного на территории Российской
 Федерации винограда), выполнением работ,
 оказанием услуг, утвержденной приказом
 Финансового управления Волоколамского
 городского округа
 от _____ 2020 N _____

Приложение N _____ к соглашению
 от "___" _____ 20__ г. N _____

Отчет
 о расходах, источником финансового обеспечения которых является
 Субсидия
 на "___" _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строк и	Код направлени я расходован ия Субсидии	Сумма	
			Отчетн ый период	нарастающ им итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года,	100	х		

всего:				
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе: из бюджета Волоколамского городского округа	210	х		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		

из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в бюджет Волоколамского городского округа, всего:	400	х		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	х		
в результате применения штрафных санкций	420	х		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	х		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	х		
подлежит возврату	520	х		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

Приложение N 6
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из бюджета
Волоколамского городского округа Московской
области субсидии юридическому лицу (за
исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров,
работ, услуг на возмещение затрат
(недополученных доходов) в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих продуктов, произведенных из
выращенного на территории Российской
Федерации винограда), выполнением работ,
оказанием услуг, утвержденной приказом
Финансового управления Волоколамского
городского округа
От _____ 2020 N _____

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении из бюджета Волоколамского городского
округа Московской области субсидии юридическому лицу (за исключением
муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу -
производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской
Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг
от " __ " _____ 20__ г. N _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

N _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с
бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителем
средств бюджета)

которому как получателю средств бюджета области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем

_____ ,
(орган местного самоуправления)

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа
местного самоуправления)

действующего на основании _____ ,
действующего на основании _____

_____ ,
(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____ ,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лиц_

_____ ,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
действующего на основании _____ ,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

_____ ,
(наименование иного юридического лица)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения
от "___" _____ N _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в пункте 1.1 раздела I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова

" _____ "
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием
услуг)

заменить словами

" _____ "
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием
услуг)

1.2.2. пункт 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

" _____ "
_____ ;

1.2.3. пункт 1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

"

__";

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20__ году

(_____) рублей - по коду БК _____
увеличить/уменьшить на (сумма прописью) _____ (код БК)
_____ рублей;

1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.2 слова "приложении N __" заменить словами "приложении N __";

1.4.2. в пункте 3.3:

1.4.2.1. слова "осуществляется _____" заменить словами "осуществляется _____";

1.4.2.2. слова "_____" заменить
(наименование учреждения Центрального банка
Российской Федерации или кредитной организации)

словами _____";

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.2.3. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "в пункте(ах) ____" заменить словами "в пункте(ах) ____"

1.5.1.2. слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.4.1 слова "приложении N ____" заменить словами "приложении N ____";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении N ____" заменить словами "приложении N ____";

1.5.4. в пункте 4.1.8:

1.5.4.1. слова "приложении N __" заменить словами "приложении N __";

1.5.4.2. слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих дней";

1.5.5. в пункте 4.1.9 слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих дней";

1.5.6. в пункте 4.1.10 слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.2.2 слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня";

1.5.8. в пункте 4.3.1 слова "пунктом(ами) ____" заменить словами "пунктом(ами);

1.5.9. в пункте 4.3.3.1:

- 1.5.9.1. слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.9.2. слова "отчетным ___" заменить словами "отчетным ___"
- 1.5.10. в пункте 4.3.4 слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";
- 1.5.11. в пункте 4.3.6 слова "приложением N ___" заменить словами "приложением N ___";
- 1.6. в разделе VII "Заключительные положения":
- 1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложением N ___" заменить словами "приложением N ___";
- 1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:
- 1.7.1. _____;
- 1.7.2. _____.
- 1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (орган местного самоуправления)	Сокращенное наименование _____ (получатель)
Наименование _____ (орган местного самоуправления)	Наименование _____ (получатель)
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

- 1.9. приложение N __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением N __ согласно приложению N __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение N __ согласно приложению N __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;
(двух, трех)

5.2. _____.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (орган местного самоуправления)	Сокращенное наименование _____ (получатель)
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)